



NOTA TÉCNICA AGEPLAN SES/RS Nº 04/2026

FLUXO DE CADASTRO E CONTROLE DE ACESSO AO SISTEMA DIGISUS GESTOR MÓDULO PLANEJAMENTO

1. OBJETIVO

Orientar sobre o fluxo de cadastro e acesso ao DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP), considerando a necessidade de mitigar riscos inerentes à utilização de dados, bem como, promover a usabilidade do sistema.

O documento discorrerá sobre: a instituição do Sistema DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP), os perfis de acesso ao DGMP, autorização e controle de cadastros e o fluxo de comunicação. Ademais, contém os anexos:

ANEXO I - ANALISTAS REGIONAIS DO DIGISUS GESTOR MÓDULO PLANEJAMENTO

ANEXO II - ANALISTAS CONSELHO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE DO RIO GRANDE DO SUL (COSEMS)

ANEXO III - MODELO DE OFÍCIO - TÉCNICO OU GESTOR MUNICIPAL (sujeito a atualizações periódicas devido a alterações de analistas)

ANEXO III - MODELO DE OFÍCIO - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

2. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES

O documento passou por atualização em agosto de 2026 a fim de: incorporar as alterações instituídas pela Nota Informativa nº 1/2025- CGAI/DGIP/SE/MS; promover a simplificação da comunicação, visando maior clareza e efetividade na transmissão das informações; atualizar a lista de analistas das regionais e do Conselho das Secretarias Municipais de Saúde do Rio Grande do Sul; incorporar as atualizações do NOVO Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso- SCPA.



3. SISTEMA DIGISUS GESTOR MÓDULO PLANEJAMENTO (DGMP)

O Sistema DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP) foi instituído pela **Portaria GM nº 750, de 29 de abril de 2019** para substituir os sistemas SARGSUS e SISPACTO.

O objetivo do DGMP é aperfeiçoar a gestão em saúde, facilitar o acompanhamento das políticas de saúde, aprimorar o uso dos recursos públicos, apoiar os gestores na elaboração dos instrumentos de planejamento em saúde e garantir a transparência das políticas de saúde e do uso dos recursos públicos em saúde.

As Secretarias Municipais de Saúde (SMS) a Secretaria Estadual de Saúde (SES) devem inserir, obrigatoriamente, os seguintes instrumentos no DGMP:

- Plano Municipal de Saúde (PMS) ou Plano Estadual de Saúde (PES);
- Programação Anual de Saúde (PAS);
- Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA);
- Relatório Anual de Gestão (RAG);

O DGMP é o sistema obrigatório para elaboração do RAG e do RDQA. Após inserção das informações, os relatórios deverão ser enviados, via sistema, pelo Gestor municipal ou estadual, aos Conselhos Municipais de Saúde (CMS) ou Conselho Estadual de Saúde (CES), respectivamente, para inclusão de análise e parecer conclusivo sobre os instrumentos. O perfil do Conselho de Saúde consegue visualizar todas as informações, sem possibilidade de edição.

No **RDQA**, o CMS ou CES deverá fazer Análises e Considerações Gerais.

No **RAG**, o CMS ou CES deverá emitir **parecer**, que poderá ser:

- Aprovado;
- Aprovado com ressalva;
- Não aprovado;
- Retornado para ajuste via sistema.

O registro das informações e a inserção de documentos no DGMP **não** substitui a obrigatoriedade de elaboração e de apresentação desses instrumentos ao conselho de saúde, à Casa Legislativa e aos órgãos de controle, quando for o caso.



4. PERFIS DE ACESSO

Há diferentes perfis de acesso, que são condicionados à ação que executarão no sistema.

4.1 ANALISTAS

Com exceção do Analista COSEMS, todos: autorizam e controlam os cadastros de gestores e técnicos das secretarias municipais e/ou estaduais de saúde. Cada tipo é responsável por autorizar o acesso de um conjunto de usuários.

A) Analista Federal: visualiza dados registrados por todos os entes: estados, Distrito Federal, e municípios. Autoriza o acesso dos perfis: gestor, técnico e analista do Distrito Federal e das Superintendências Estaduais do Ministério da Saúde (Sems).

B) Analista Sems: visualiza dados registrados pelo seu estado, pelos municípios do seu estado. Autoriza o acesso dos perfis: gestor, técnico e analista do estado correspondente.

C) Analista Estadual: visualiza dados registrados pela Secretaria Estadual de Saúde e pelos municípios do seu estado correspondente. Autoriza o acesso dos perfis: gestor, técnico e conselho de saúde dos municípios, conselho de saúde do estado, analista regional e analista do Conselho de Secretários Municipais de Saúde (Cosems).

D) Analista Regional: visualiza dados registrados pelo conjunto de municípios que compõem a região de saúde correspondente ao seu perfil. Autoriza o acesso dos perfis: gestor, técnico e conselho de saúde dos municípios da Região de Saúde correspondente.

E) Analista COSEMS: Visualiza os dados registrados pelos municípios de seu estado. **Não** apresenta a funcionalidade para autorizações de acesso de usuários ao sistema.

4.2 GESTOR MUNICIPAL / ESTADUAL

Visualiza e preenche todos os campos no sistema. É o único que possui permissão de enviar os instrumentos para análise do Conselho de Saúde e que pode reabri-lo para correções.

4.3 TÉCNICO ESTADUAL / MUNICIPAL

Visualiza e preenche todos os campos no sistema.

4.4 CONSELHO ESTADUAL / MUNICIPAL

Visualiza todas as informações que já estiverem finalizadas pelo perfil gestor (PMS, PAS, RAG, RDQA). Emite considerações e parecer no RDQA e RAG, anexando arquivos correspondentes, quando couber (resolução de apreciação da Plano Municipal de Saúde e da Programação Municipal de Saúde Nota Informativa nº1/2025-CGAI/DGIP/SE/MS).



5. AUTORIZAÇÃO E CONTROLE DE CADASTROS

A solicitação de acesso ao DGMP é feita pelo SCPA (Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso) pelo link <http://aplicacao.saude.gov.br/datasus-scpaweb-usuario/>, clicando em “Cadastro de novo usuário”.

A autorização e o controle dos cadastros dos perfis Gestor, Técnico e Conselho Municipais das Regiões de Saúde são realizados pelas referências nas Coordenadorias Regionais de Saúde (CRS) que possuem o perfil **Analista Regional** e, excepcionalmente, **pelo Analista Estadual**. A execução das autorizações é realizada através do link <https://acesso.saude.gov.br/login> (link atualizado). Todas as 18 CRS possuem, ao menos, um Analista Regional (**ANEXO I**).

A autorização e o controle dos cadastros de perfis Analistas Regionais são feitos pelos Analistas Estaduais, da Assessoria de Gestão e Planejamento (Ageplan), na Secretaria Estadual de Saúde (SES/RS).

Não será permitida a liberação dos três tipos de acesso ao mesmo solicitante. Orienta-se, aos Analistas Regionais, solicitar indicações formais aos gestores, técnicos e conselhos municipais de saúde para liberação dos acessos.

Segue (**ANEXO III**) o modelo de ofício para indicação formal dos nomes dos responsáveis pelos perfis Gestor e Técnico Municipais, que deve ser assinado pelo gestor de cada município e encaminhado ao Analista Regional da sua respectiva CRS para liberação do acesso ao sistema. O gestor municipal deve estar ciente das responsabilidades de cada perfil.

No **ANEXO IV**, segue o modelo de ofício para os CMS informarem os nomes dos conselheiros que terão acesso ao DGMP para emitir pareceres e considerações no RDQA e no RAG. O ofício deve ser assinado pelo presidente do CMS e encaminhado ao Analista Regional da CRS correspondente ao município.

É **responsabilidade** dos gestores, técnicos e conselho de saúde, solicitar o cancelamento dos perfis em sua área, em caso de desligamento/afastamento da função do usuário anteriormente cadastrado.

Dessa forma, faz-se necessário o monitoramento periódico dos acessos por meio da análise dos Relatórios de Usuários do Sistema, gerados no Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso (SCPA) a partir do botão "Gerar Planilha". Esses relatórios permitem verificar a situação dos usuários quanto à participação no sistema (Pendente, Autorizado ou Rejeitado), possibilitando o acompanhamento e o controle dos perfis de



acesso. Essa verificação contribui para assegurar que apenas usuários devidamente autorizados realizem ações relacionadas aos instrumentos de gestão do SUS.

Segundo a Coordenação de Gestão dos Instrumentos de Planejamento no SUS (COGINP), as participações "Rejeitado" e "Rejeitado pelo Gestor" exibidas no sistema possuem o mesmo significado para fins de análise e monitoramento dos acessos.

6. FLUXOS DE COMUNICAÇÃO

6.1 MUNICÍPIO

Os municípios podem entrar em contato com seu respectivo Analista Regional, conforme a Região de Saúde correspondente (**ANEXO I**).

6.2 COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE - CRS

Em caso de dúvidas, os Analistas Regionais poderão contatar os Analistas Estaduais, da Ageplan/SES, Fernanda dos Santos, Mathias Schwertner Holz e Suzana de Souza, pelos endereços eletrônicos com telefones abaixo:

E-mails:

- fernanda-santos@saude.rs.gov.br
- mathias-holz@saude.rs.gov.br
- suzana-souza@saude.rs.gov.br
- planejamento@saude.rs.gov.br

Telefones:

(51) 3288-5989

(51) 3288- 8058



ANEXO I – ANALISTAS REGIONAIS DO DIGISUS GESTOR MÓDULO

PLANEJAMENTO

CRS	Regiões de Saúde	Responsável	Contato
1	6 7 8 9 10	Susana Cristina Nunes	susana-nunes@saude.rs.gov.br
2	15	Laura Helena Gerber Franciscatto Daniele Piaia dos Santos	laura-franciscatto@saude.rs.gov.br daniele-piaia@saude.rs.gov.br
3	21	Caroline Santa Ullrich	caroline-ullrich@saude.rs.gov.br
4	1 2	Andréia Moro da Silva	andreia-moro@saude.rs.gov.br
5	23	Luiz Alberto Marin	luiz-marin@saude.rs.gov.br
		Mariana Marchioretto de Avila	mariana-avila@saude.rs.gov.br
	24	Luiz Alberto Marin	luiz-marin@saude.rs.gov.br
	25	Luiz Alberto Marin	luiz-marin@saude.rs.gov.br
	26	Luiz Alberto Marin	luiz-marin@saude.rs.gov.br
6	17	Aline Perin	aline-perin@saude.rs.gov.br
	18	Cândida Luísa Farina Escosteguy	candida-escosteguy@saude.rs.gov.br
	19	Sheldon Hiller	sheldon-hiller@saude.rs.gov.br
7	22	Mauro Kloppenburg Martin	mauro-martin@saude.rs.gov.br
		Eloísa da Silveira Azambuja Simão	eloisa-simao@saude.rs.gov.br
8	27	Roberta Ferreira Billig	roberta-billig@saude.rs.gov.br
9	12	Sidinei Afonso Voloski	sidinei-voloski@saude.rs.gov.br
		Ana Cristina Cazorla Matins	ana-martins@saude.rs.gov.br
		Ivanir Regina Marques da Silva	ivanir-silva@saude.rs.gov.br
10	3	Leonel Paz Bombach	leonel-bombach@saude.rs.gov.br
11	16	Renato Luis Zis	renato-zis@saude.rs.gov.br
12	11	Victor de Moraes Ribeiro	victor-ribeiro@saude.rs.gov.br
13	28	Marizane Soares Barbosa	marizane-barbosa@saude.rs.gov.br
		Clarissa Garcia Corrêa Sehnem	clarissa-sehnem@saude.rs.gov.br
14	14	Débora Bordignon Friedrich	debora-bordignon@saude.rs.gov.br
		Ione Alles Ames	ione-ames@saude.rs.gov.br
15	20	Andiara Cossetin Fernando Renan Dalberto	andiara-cossetin@saude.rs.gov.br fernando-dalberto@saude.rs.gov.br
16	29 30	Alvaro Gustavo Wagner Junqueira	alvaro-junqueira@saude.rs.gov.br
17	13	Alexandre Wachter Atkinson	alexandre-atkinson@saude.rs.gov.br
18	4	Ligia Mara Ribeiro	ligia-ribeiro@saude.rs.gov.br
	5	Maria Aparecida Famer	maria-famer@saude.rs.gov.br



**ANEXO II- ANALISTAS CONSELHO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE
DO RIO GRANDE DO SUL (COSEMS)**

CRS	Regiões de Saúde	Apoiador(a)	Contato
1	6	Kelly Portolan	kelly.portolan@cosemsrs.org.br
	7		
	8		
	9	Évilin Costa	evilin.gueterres@cosemsrs.org.br
	10		
2	15	Janaína Barbieri	janaina.barbieri@cosemsrs.org.br
3	21	Janise Fagundes	janise.fagundes@cosemsrs.org.br
4	1	Gabriela Nascimento	gabriela.bertolo@cosemsrs.org.br
	2		
5	23	Pollyana Guedes	pollyana.guedes@cosemsrs.org.br
	24		
	25		
	26		
6	17*	Lilian Radoika Gabriel Durigon	lilian.durigon@cosemsrs.org.br
		Caroline Bock Montagner	caroline.bock@cosemsrs.org.br
	18	Caroline Bock Montagner	caroline.bock@cosemsrs.org.br
7	22	Janise Fagundes	janise.fagundes@cosemsrs.org.br
8	27	Kellen Nunes	kellen.nunes@cosemsrs.org.br
9	12	Angela Adam Martins	angela.martins@cosemsrs.org.br
10	3	Gabriela Nascimento	gabriela.bertolo@cosemsrs.org.br
11	16	Leila Salete Ibrahim Hofmann	leila.salete@cosemsrs.org.br
12	11	Sandra Aquino	sandra.rodrigues@cosemsrs.org.br
13	28	Kellen Nunes	kellen.nunes@cosemsrs.org.br
14	14	Sandra Aquino	sandra.rodrigues@cosemsrs.org.br
15	20*	Janaína Barbieri	janaina.barbieri@cosemsrs.org.br
		Leila Salete Ibrahim Hofmann	leila.salete@cosemsrs.org.br
16	29 30	Débora Regina Martins	debora.martins@cosemsrs.org.br
17	13	Angela Adam Martins	angela.martins@cosemsrs.org.br
18	4 5	Raícilane Barbosa	raicilane.barbosa@cosemsrs.org.br
*Os apoiadores dividem-se entre os municípios das Regiões 17 e 20.			



ANEXO III- MODELO DE OFÍCIO – TÉCNICO OU GESTOR MUNICIPAL

Nome do município, ____ de _____, 202x.

Ofício nº ____/202x

À(Ao) nome da(o) Analista Regional

____^a Coordenadoria Regional de Saúde

Prezada (o) Analista

Solicito e autorizo a liberação de acesso ao sistema DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP) aos servidores municipais de saúde listados abaixo com o perfil Técnico Municipal, para inserção dos instrumentos de planejamento do município de _____ no referido sistema.

Solicito liberação do perfil Gestor Municipal para nome do secretário municipal de saúde e/ou quem ele designar, estando ciente das responsabilidades deste perfil no sistema.

Servidores para o perfil Técnico Municipal:

-

-

Atenciosamente.

NOME

Secretário Municipal de Saúde



ANEXO IV MODELO DE OFÍCIO - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Nome do município, ____ de _____, 202x.

Ofício nº ____/202x

À(Ao) nome da(o) Analista Regional

____^a Coordenadoria Regional de Saúde

Prezada (o) Analista

Solicito e autorizo a liberação de acesso ao sistema DigiSUS Gestor Módulo Planejamento (DGMP) aos conselheiros municipais listados abaixo com o perfil Conselho Municipal, para emissão de parecer e considerações dos instrumentos de planejamento do município de _____ no referido sistema.

Conselheiros para o perfil Conselho Municipal:

-
-
-

Atenciosamente.

NOME

Presidente do Conselho Municipal de Saúde