

Prezados Candidatos(as),

Você está convocado para realização da avaliação médica presencial de ingresso nos horários conforme planilha abaixo:

data: 26/07/2022

local: Avenida Borges de Medeiros, 1501 (Térreo do Centro Administrativo Fernando Ferrari - CAFF). Centro Histórico - Porto Alegre (RS)

ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSIVEL REAGENDAMENTOS

NOTA: O carregamento virtual do rol de exames e questionário de saúde é CONDIÇÃO para a realização da perícia médica.

O candidato que não incluir a documentação no Portal do Servidor, até 25/07/2022 não conseguirá realizar a perícia médica presencial.

link do portal para proceder o carregamento virtual:

<https://secweb.procergs.com.br/rheportal/public/concursoIngressoForm.xhtml>

QTD	HORÁRIO	NOME	ÓRGÃO DE EXERCÍCIO
1	08:00	Paula Heloísa da Silva Freitas	Procuradoria-Geral do Estado
2	08:00	Pedro Azeredo de Ugalde	Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural
3	08:00	Pedro Caio Maciel de França	Secretaria de Obras e Habitação
4	08:00	Pedro Henrique Jardim Nunes	Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
5	08:00	Rafael dos Santos	Secretaria da Igualdade, Cidadania, Direitos Humanos e Assistência Social
6	08:00	Rafael Ferrari da Silva	Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural
7	08:00	Rafael Luis Xavier dos Santos	Secretaria da Educação
8	08:00	Rejane Cervieri	Secretaria de Saúde
9	09:00	Rodrigo Savi Justi	Secretaria de Obras e Habitação
10	09:00	Rômulo Edler	Secretaria da Educação
11	09:00	Rui Fernando Silva Alves Júnior	Secretaria de Obras e Habitação
12	09:00	Rutieli Witt Tresbach	Procuradoria-Geral do Estado
13	09:00	Sabrina Smaniotto Frederich	Secretaria de Obras e Habitação
14	09:00	Shirlei Gouvêa dos Santos	Secretaria da Educação
15	09:00	Sidinei Andrade da Silva	Secretaria de Obras e Habitação

16	09:00	Sonia Mara Soares de Almeida	Secretaria da Educação
17	13:00	Sumire da Silva Hinata	Secretaria do Meio Ambiente e Infraestrutura
18	13:00	Tatiane Branco	Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural
19	13:00	Thais Wolfle Danelon	Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
20	13:00	Thaísa Barboza de Souza	Secretaria de Obras e Habitação
21	13:00	Thaise Alba Videira	Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
22	14:00	Thaynam Cristina da Silva Sousa	Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural
23	14:00	Thiago Hessel	Secretaria de Saúde
24	14:00	Thomas Mascarello Wagner	Secretaria de Obras e Habitação
25	14:00	Tiago Schwantz Fagundes	Secretaria de Obras e Habitação
26	14:00	Tobias Abich Rodrigues	Secretaria de Saúde

OBS: O candidato deverá comparecer **impreterivelmente** na data/horário/local comunicados com **30 minutos de antecedência**, fazendo uso de máscara, **de posse de um documento de identificação com foto e de toda a documentação já enviada no portal**: Rol de exames + Questionário de Saúde e ainda aos candidatos que estão ingressando na vaga de PNE a documentação de comprovação exigida no edital do concurso, para o médico proceder a avaliação médica de ingresso.

Critérios de digitalização/carregamento virtual no portal:

- Forma vertical;
- Formato PDF;
- Legível.

b) Sequência da Documentação

A documentação anexada deverá observar uma ordem **(dentro do orientado pelo RH a cada cargo)**, conforme *exemplo* abaixo, devendo cada item corresponder a um documento, ou seja, anexados individualmente.

- 1- Documento de identificação (anexar apenas um documento com foto);
- 2- Questionário de Declaração de Saúde;
3. Audiometria tonal + Laudo;
4. Exames laboratoriais, hemograma, creatinina, glicose;
5. Laudo ortopédico;
6. Eletrocardiograma com laudo;
7. Laudo cardiológico;
8. Laudo oftalmológico;

Sugestão: nomeie os documentos de acordo com a nomenclatura de cada item, um a um, para facilitar na hora de fazer o upload.

III - Orientações para utilização do portal:

No Portal do Servidor, na área "Serviços Gerais" (à esquerda), clicar no item "Concursos - Entrega de Documentos".

Na tela "Concursos - Entrega de Documentos":

1o passo:

- selecionar o Concurso/Cargo;
- informar CPF e e-mail;
- clicar no botão "Solicitar Chave Acesso".

2o passo:

- verificar a chave de acesso recebida por e-mail. Se você não recebeu, pode ser por dois motivos: caiu na caixa de spam do correio eletrônico OU as informações não estão atualizadas no cadastro.

3o passo:

- selecionar o Concurso/Cargo;
- informar CPF e Chave de Acesso recebida;
- clicar no botão "Confirmar".

Na próxima tela:

- selecionar o Id.Func/Vínculo;
- clicar no botão "+ Documento", para iniciar a anexação de documentos. Os documentos deverão estar em formato PDF;
- selecionar o arquivo;
- clicar no botão "Confirmar Envio". Incluir um documento de cada vez. A cada documento incluído clicar no botão "Confirmar Envio". Para fazer a verificação do que já foi enviado, clicar no botão "Consultar Documentos".

Nessa tela de consulta:

- um documento poderá ser excluído, basta selecionar o arquivo e clicar no botão "Excluir Documento";
- um documento poderá ser visualizado ou baixado, bastando apenas clicar no documento.

Esta tela pode ser fechada mesmo não estando com todos os documentos incluídos, para posteriormente continuar o envio.

4o passo:

- Quando todos os documentos estiverem conferidos e anexados, basta clicar no botão **"Concluir Envio dos Documentos"**.

- Na próxima tela, clicar no botão "**Confirmar Envio**".

ATENÇÃO: ao clicar no botão "**Confirmar Envio**", os documentos serão enviados e NÃO será possível novos envios de documentos pelo Portal do Servidor.

Desejamos a vocês uma ótima avaliação médica e um excelente ingresso no Serviço Público Estadual.

Atenciosamente,

Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador - DMEST