

Comunico que sua avaliação médica presencial de ingresso foi agendada nos horários conforme planilha abaixo:

data: 22/07/2022

local: Avenida Borges de Medeiros, 1501 (Térreo do Centro Administrativo Fernando Ferrari - CAFF). Centro Histórico - Porto Alegre (RS)

NOTA: O carregamento virtual do rol de exames e questionário de saúde é CONDIÇÃO para a realização da perícia médica. O candidato que não incluir a documentação no Portal do Servidor, até 21/07/2022 não conseguirá realizar a perícia médica presencial.

link do portal para proceder o carregamento virtual:

<https://secweb.procergs.com.br/rheportal/public/concursoIngressoForm.xhtml>

Portal do Servidor RHE - Recursos Humanos do Estado RS - PROCERGS

Informe a Chave de Acesso recebida por E-mail. Se você não possui, informe Concurso/Cargo, CPF e E-mail botão 'Solicitar Chave Acesso'.

secweb.procergs.com.br

QTD	HORÁRIO	NOME	ÓRGÃO DE EXERCÍCIO
1	08:00	DAIANA KURTZ MÜNCHEN	Procuradoria-Geral do Estado
2	08:00	DANIEL DE APOLINÁRIO MACHADO	Procuradoria-Geral do Estado
3	08:00	EDSON BARBOSA SANTOS	Procuradoria-Geral do Estado
4	08:00	GABRIEL DE MELLO RIGGO	Procuradoria-Geral do Estado
5	08:30	JÉSSICA BECKER MORAES	Procuradoria-Geral do Estado
6	08:30	JOÃO DAVID BARROS CASSAL	Procuradoria-Geral do Estado
7	08:30	JOSIAS SOARES DA SILVA	Procuradoria-Geral do Estado
8	08:30	MARCUS VINÍCIUS LOPES EBERSOL	Procuradoria-Geral do Estado
9	09:00	MARINA SANTOS DE NEGREIROS	Procuradoria-Geral do Estado
10	09:00	MICHELE MENEZES LUIZ	Procuradoria-Geral do Estado
11	09:00	NAIRA ELIZA MENEGAT	Procuradoria-Geral do Estado
12	09:00	RENATO GOMES PEREIRA	Procuradoria-Geral do Estado
13	09:30	RICARDO ANDRÉ LIMBERGER	Procuradoria-Geral do Estado
14	09:30	Maurício Garcia dos Santos	Secretaria de Saúde
15	09:30	Mauro Mozael Hirsch	Secretaria de Saúde
16	09:30	Mayara Mota de Oliveira	Secretaria de Saúde
17	10:00	Nádia Heusi Silveira	Secretaria de Saúde
18	10:00	Natália Borges Martins	Secretaria de Saúde
19	10:00	Natássia Denardin	Secretaria de Saúde
20	10:00	Nathalia Leal Moreira	Secretaria de Saúde
21	10:30	Nilsa Maria Conceição dos Santos	Secretaria de Saúde
22	10:30	Pabline da Rosa Tolfo	Secretaria de Saúde

23	10:30	Paula de Moraes Frassetto	Secretaria de Saúde
24	10:30	Paula Wesz Keller	Secretaria de Saúde
25	11:00	Pedro Augusto Crespo da Silva	Secretaria de Saúde
26	11:00	Pedro Cervo Calderaro	Secretaria de Saúde
27	11:00	Pedro San Martin Soares	Secretaria de Saúde
28	11:00	Rafael de Freitas Gorzewski	Secretaria de Saúde
29	11:30	Rafaela Carvalho de Andrade	Secretaria de Saúde
30	11:30	Renata de Lima Contreira	Secretaria de Saúde
31	11:30	Sibele Schirmer Mendes	Secretaria de Saúde
32	13:00	Susane Schossler Fick	Secretaria de Saúde
33	13:00	Suzana de Souza	Secretaria de Saúde
34	13:00	Tatiana Regina Vieira	Secretaria de Saúde
35	13:30	Thales Preissler	Secretaria de Saúde
36	13:30	Thayná de Oliveira Carvalho	Secretaria de Saúde
37	13:30	Tobias Abich Rodrigues	Secretaria de Saúde
38	14:00	Vanessa Pereira Saldanha	Secretaria de Saúde
39	14:00	Vanessa Regina Limberger	Secretaria de Saúde
40	14:30	Vanessa Rossoni de Oliveira	Secretaria de Saúde
41	14:30	Vania Ames Schommer	Secretaria de Saúde
42	15:00	Victor Proença Ricardo	Secretaria de Saúde
43	15:00	Vitoria Gonzatti de Souza	Secretaria de Saúde
44	15:30	Vitória Machado Krüger	Secretaria de Saúde

OBS: O candidato deverá comparecer *impreterivelmente* na data/horário/local comunicados com 30 minutos de antecedência, fazendo uso de máscara, *de posse de um documento de identificação com foto e de toda a documentação já enviada no portal*: Rol de exames + Questionário de Saúde e ainda aos candidatos que estão ingressando na vaga de PNE a documentação de comprovação exigida no edital do concurso, para o médico proceder a avaliação médica de ingresso.

Critérios de digitalização/carregamento virtual no portal:

- Forma vertical;
- Formato PDF;
- Legível.

b) Sequência da Documentação

A documentação anexada deverá observar uma ordem (**dentro do orientado pelo RH a cada cargo**), conforme *exemplo* abaixo, devendo cada item corresponder a um documento, ou seja, anexados individualmente.

- 1- Documento de identificação (anexar apenas um documento com foto);
- 2- Questionário de Declaração de Saúde;

3. Audiometria tonal + Laudo;
4. Exames laboratoriais, hemograma, creatinina, glicose;
5. Laudo ortopédico;
6. Eletrocardiograma com laudo;
7. Laudo cardiológico;
8. Laudo oftalmológico;

Sugestão: nomeie os documentos de acordo com a nomenclatura de cada item, um a um, para facilitar na hora de fazer o upload.

III - Orientações para utilização do portal:

No Portal do Servidor, na área "Serviços Gerais" (à esquerda), clicar no item "Concursos - Entrega de Documentos".

Na tela "Concursos - Entrega de Documentos":

1o passo:

- selecionar o Concurso/Cargo;
- informar CPF e e-mail;
- clicar no botão "Solicitar Chave Acesso".

2o passo:

- verificar a chave de acesso recebida por e-mail. Se você não recebeu, pode ser por dois motivos: caiu na caixa de spam do correio eletrônico OU as informações não estão atualizadas no cadastro.

3o passo:

- selecionar o Concurso/Cargo;
- informar CPF e Chave de Acesso recebida;
- clicar no botão "Confirmar".

Na próxima tela:

- selecionar o Id.Func/Vínculo;
- clicar no botão "+ Documento", para iniciar a anexação de documentos. Os documentos deverão estar em formato PDF;
- selecionar o arquivo;
- clicar no botão "Confirmar Envio". Incluir um documento de cada vez. A cada documento incluído clicar no botão "Confirmar Envio". Para fazer a verificação do que já foi enviado, clicar no botão "Consultar Documentos".

Nessa tela de consulta:

- um documento poderá ser excluído, basta selecionar o arquivo e clicar no botão "Excluir Documento";
- um documento poderá ser visualizado ou baixado, bastando apenas

clicar no documento.

Esta tela pode ser fechada mesmo não estando com todos os documentos incluídos, para posteriormente continuar o envio.

4o passo:

- Quando todos os documentos estiverem conferidos e anexados, basta clicar no botão "**Concluir Envio dos Documentos**".
- Na próxima tela, clicar no botão "**Confirmar Envio**".

ATENÇÃO: ao clicar no botão "**Confirmar Envio**", os documentos serão enviados e NÃO será possível novos envios de documentos pelo Portal do Servidor.

Desejamos a vocês uma ótima avaliação médica e um excelente ingresso no Serviço Público Estadual.

Atenciosamente,

Departamento de Perícia Médica e Saúde do Trabalhador - DMEST